



Ablauf und Verantwortlichkeiten der 10-Tage-Facharbeit (IPA) der Informatiker 2024

Version 06.11.2023

Die Termine sind verpflichtend und wenn immer möglich einzuhalten. Nichteinhalten der Termine, insbesondere gegen Ende des QV's kann eine Verschiebung der IPA auf das nachfolgende QV zur Folge haben.

| | Termin | Aktion | Verantwortlich |
|--------------|---------------------|--|---|
| Vorbereitung | Vorbereitung | Auf der Webseite der PK19 (https://www.pk19.ch) werden Filme und Dokumentation zum Selbststudium zur Verfügung gestellt. | CEX, VF |
| | 20.11.2023 | Login auf PKORG freigeschaltet. Falls Sie keine Informationen erhalten haben, melden Sie sich im Aktuariat (christina.belz@pk19.ch) | Kandidat/in (KAN) Verant. Fachkraft (VF) Berufsbildner/-in (BB) |
| | bis Mitte Dez. 2023 | Informationsveranstaltungen (Online) für Kandidaten und Verantwortliche Fachkräfte. Termine auf der Webseite der PK19 (https://pk19.ch/ und dann Beruf wählen). Teilnahme ist freiwillig, wird aber empfohlen. | CEX, VF |
| | bis 31.12.2023 | Kandidaten ergänzen ihre Personalien in PkOrg. Speziell die persönliche Mailadresse und die Angaben des Berufsbildners (BB) müssen kontrolliert und gegebenenfalls korrigiert werden. Der BB trägt anschliessend die Verantwortliche Fachkraft (VF) ein. | Kan, VF, BB |
| | 11.01.2024 | Briefing Expertenteam (Alle) | CEX |
| | 16.01.2024 | Briefing Novizen Expertenteam | CEX |
| | 17.01.2024 | Briefing Validexperten, API/SYS/BET | CEX |
| | 25.01.2024 | Briefing Validexperten, ICT-Fachperson | CEX |
| | 29.01.2024 | Briefing Expertenteam, ICT-Fachperson | CEX |
| | bis Mitte Jan. 2024 | Die Verantwortliche Fachkraft trägt Startblock und IPA-Thematik in PkOrg ein | VF |
| | ab Mitte Jan. 2024 | Experten wählen IPAs aus (PkOrg) | HEX, NEX |

| | Termin | Aktion / Eingabetermin Facharbeit im PkOrg | Fachrichtung |
|----------------|--|---|-----------------------|
| Start | ab 03.01.2024 | IPA Eingabe, Eingabetermin abhängig vom geplanten IPA-Start | API / SYS / BET |
| | bis 12.01.2024 | Startblock A: (IPA-Starttag: 29.01. - 02.02.2024) (KW 5) | API |
| | bis 12.01.2024 | Startblock B: (IPA-Starttag: 05.02. - 09.02.2024) (KW 6) | API |
| | bis 12.01.2024 | Startblock 01: (IPA-Starttag: 12.02. - 16.02.2024) (KW 7) | API / SYS / BET / IFF |
| | bis 19.01.2024 | Startblock 02: (IPA-Starttag: 19.02. - 23.02.2024) (KW 8) | API / SYS / BET / IFF |
| | bis 26.01.2024 | Startblock 03: (IPA-Starttag: 26.02. - 01.03.2024) (KW 9) | API / SYS / BET / IFF |
| | bis 02.02.2024 | Startblock 04: (IPA-Starttag: 04.03. - 08.03.2024) (KW 10) | API / SYS / BET / IFF |
| | bis 09.02.2024 | Startblock 05: (IPA-Starttag: 11.03. - 15.03.2024) (KW 11) | API / SYS / BET / IFF |
| | bis 16.02.2024 | Startblock 06: (IPA-Starttag: 18.03. - 22.03.2024) (KW 12) | API / SYS / BET / IFF |
| | bis 23.02.2024 | Startblock 07: (IPA-Starttag: 25.03. - 28.03.2024) (KW 13) | API / SYS / BET / IFF |
| | bis 01.03.2024 | Startblock 08: (IPA-Starttag: 02.04. - 05.04.2024) (KW 14) | API / SYS / BET / IFF |
| | bis 08.03.2024 | Startblock 09: (IPA-Starttag: 08.04. - 12.04.2024) (KW 15) | API / SYS / BET / IFF |
| | bis 15.03.2024 | Startblock 10: (IPA-Starttag: 15.04. - 19.04.2024) (KW 16) | API / SYS / BET / IFF |
| | bis 22.03.2024 | Startblock 11: (IPA-Starttag: 22.04. - 26.04.2024) (KW 17) | API / SYS / IFF |
| | bis 28.03.2024 | Startblock 12: (IPA-Starttag: 29.04. - 03.05.2024) (KW 18) | API / SYS / IFF |
| | bis 05.04.2024 | Startblock 13: (IPA-Starttag: 06.05. - 10.05.2024) (KW 19) | API / SYS / IFF |
| bis 12.04.2024 | Startblock 14: (IPA-Starttag: 13.05. - 17.05.2024) (KW 20) | API | |
| bis 19.04.2024 | Startblock 15: (IPA-Starttag: 21.05. - 24.05.2024) (KW 21) | API | |



| | Termin | Aktion | Verantwortlich |
|--------------|---|--|-----------------------|
| Durchführung | Jan – Mai 24 | Validieren der IPA Eingaben. Unklarheiten mit der Verantwortlichen Fachkraft klären. Input Hauptexperten einholen. | VEX, VF, HEX, NEX |
| | ab 1. Woche vor IPA-Start | Freigabe, wenn Aufgabenstellung in Ordnung ist. | VEX |
| | ab Freigabe | Kontaktaufnahme mit Kandidaten. Organisation der Besuchstermine. (Siehe auch QV_Leitfaden.pdf) | HEX |
| | 29.01 - 18.06.2024 | Durchführung der IPA an 10 aufeinanderfolgenden Arbeitstagen (Siehe auch QV_Leitfaden.pdf) | KAN |
| | während IPA | Probleme und Pannen, Krankheit etc. sofort dem verantwortlichen Experten melden. Dieser entscheidet in eigener Verantwortung über Massnahmen (Verlängerung, Terminverschiebung) | KAN, VF |
| | während IPA | "Besondere Vorkommnisse" dem Chefexperten melden. Notiz in PkOrg eintragen. | HEX |
| | letzter IPA Tag | Upload des IPA-Berichtes als PDF-Datei und des Anhangs als PDF-Datei (oder .zip mit pdf-Dateien. Keine anderen Datei-Formate) auf PkOrg spätestens 18:00:00.000 Uhr des letzten IPA-Tages (bei Halbtage: 13:00:00.000 Uhr). Achtung: Massgeblich ist die Systemzeit des PkOrg-Webservers am Ende des Uploads. Keine Toleranz! Tipp: Hochgeladene Dateien prüfen. (Siehe dazu QV_Leitfaden.pdf) | KAN |
| | Termin | Aktion | Verantwortlich |
| Abschluss | bis 3 Tage vor Präsentation | Fachliche Beurteilung und Korrektur des IPA-Berichtes | VF |
| | bis 1. Tag vor Präsentation | Bewertung des IPA Berichtes. Mit Bewertung des VF abgleichen. Fachgespräch & Bewertungsgespräch vorbereiten. Dokumentieren. | HEX |
| | Präsentationstag (1-2 Wochen nach IPA-Ende, spät. 18.06.24) | Präsentation, Demo und Fachgespräch: Teilnehmer: Verantwortliche Fachkraft, Hauptexperte, Zweitexperte, ev. PK-Mitglied (Visitation) | KAN, HEX, NEX |
| | Präsentationstag | Bewertung besprechen und Differenzen klären. Wenn keine Einigung möglich, Uneinigkeit ankreuzen. (Entscheid Notenkonferenz) | VF, HEX, NEX |
| | Präsentationstag | Bewertung PkOrg eingeben. | HEX |
| | 20.06.2024 | IPA-Noten-Klausur (KW25) | IPA-Prüfungsleiter |
| | 01.07.2024 | Versand Notenausweise und Fähigkeitszeugnisse | PK-Aktuariat |